

Comune di Pinerolo (Torino)

BANDO PUBBLICO PER IL RILASCIO AUTORIZZAZIONI AL COMMERCIO SU AREA PUBBLICA TIPO A E RELATIVA CONCESSIONE DI POSTEGGIO SUL MERCATO SETTIMANALE DEL MERCOLEDI' DI PIAZZA VITTORIO VENETO, COMUNE DI PINEROLO, SETTORE COMMERCIALE - ALIMENTARE, CARNE/PESE, MISTO E NON ALIMENTARE

IL FUNZIONARIO INCARICATO DI P.O.

Dott. Marco Binzoni

Visto il D. Lgs. 114/1998 *“Riforma della disciplina relativa al settore del commercio a norma dell’[art. 4, comma 4, della legge 15 marzo 1997, n. 59](#)”*;

Vista la L.R. 28/1999 rubricata *“Disciplina, sviluppo ed incentivazione del commercio in Piemonte, in attuazione del decreto legislativo 31 marzo 1998, n. 114”*;

Visto il D.C.R. del Piemonte n. 626-3799 del 01/03/2000 *“Indirizzi regionali per la programmazione del commercio su area pubblica, in attuazione dell’articolo 28 del decreto legislativo 31 marzo 1998, n. 114 (Riforma della disciplina relativa al settore commercio, a norma dell’articolo 4, comma 4, della legge 15 marzo 1997, n. 59)”*;

Vista la D.G.R. del Piemonte n. 32-2642 del 02/04/2001 *“Commercio su area pubblica. Criteri di Giunta Regionale ai sensi del D.Lgs. 31 marzo 1998 n. 114 e dell’art. 11 della L.R. 12 Novembre 1999 n. 28”*;

Richiamata la D.G.R. della Regione Piemonte n. 25-3970 del 26 settembre 2016 rubricata: *“Commercio su area pubblica. Recepimento del documento della Conferenza delle Regioni e Province autonome del 3 agosto 2016 concernente "Linee applicative dell’Intesa della Conferenza Unificata del 05.07.2012 in materia di procedure di selezione per l’assegnazione di posteggi su aree pubbliche" e disposizioni in materia di verifica annuale di regolarità fiscale e contributiva delle imprese "VARA”*;

Visto il vigente regolamento per il commercio su area pubblica approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 62 del 28/11/2019;

Vista la Determinazione del Funzionario Incaricato di Posizione Organizzativa n. 850 del 29/10/2020 con la quale è stato approvato il bando di selezione per l’assegnazione in concessioni dei posteggi per il commercio su aree pubbliche attualmente privi di concessionario, riservati ai commercianti di generi alimentari ed extralimentari, sul mercato settimanale del mercoledì;

RENDE NOTO

È indetta la procedura di selezione per il rilascio di autorizzazioni per il commercio su area pubblica di tipo A e contestuale assegnazione in concessione dei posteggi per il commercio su area pubblica attualmente privi di concessionario, riservati ai commercianti, del settore alimentare, extra alimentare e misto, sul mercato settimanale di Piazza Vittorio Veneto del Mercoledì. Per l’individuazione dei posteggi, delle relative dimensioni e del settore merceologico di appartenenza si rinvia all’elenco allegato (**allegato 1**) ed alla planimetria anch’essa allegata al presente bando (**allegato 2**). Gli allegati citati formano parte integrante e sostanziale del presente bando.

1. DURATA DELLA CONCESSIONE

1. La concessione avrà durata di anni 10 (dieci).

2. RILASCIO AUTORIZZAZIONE E ASSEGNAZIONE DEI POSTEGGI IN CONCESSIONE

1. Le autorizzazioni al commercio su area pubblica e le relative concessioni sono rilasciate mediante la formazione di una graduatoria secondo i criteri sotto riportati.

3. REQUISITI PER LA PARTECIPAZIONE ALLA PROCEDURA DI SELEZIONE

A. operatori commerciali:

Possono partecipare alla selezione le persone fisiche, le imprese individuali, le società di persone, le società di capitali o cooperative regolarmente costituite purché in possesso dei requisiti morali per l'esercizio dell'attività commerciale di cui all'art. 71 del D.Lgs 59/2010.

B. operatori commerciali del settore alimentare e misto:

Possono partecipare alla selezione le persone fisiche, le imprese individuali, le società di persone, le società di capitali o cooperative regolarmente costituite purché in possesso:

- dei requisiti morali per l'esercizio dell'attività commerciale di cui all'art. 71 del D.Lgs 59/2010;
- dei requisiti professionali di cui all'art. 71, comma 6 e comma 6 *bis* del D.Lgs 59/2010.

1. Ai sensi dell'art. 11, dell'allegato B, del vigente regolamento per il commercio su area pubblica, approvato con D.C.C. n. 62 del 28/11/2019, il rilascio delle autorizzazioni per il commercio su area pubblica e le relative concessioni è subordinato alla verifica dell'assenza di debiti scaduti relativi alla fruizione del servizio di elettrificazione del mercato, alla regolarità del pagamento dei tributi locali inerenti il commercio su area pubblica, nonché all'assenza di debiti relativi a sanzioni pecuniarie definitive, applicate dalla Città di Pinerolo per la violazione di norme sull'esercizio dell'attività commerciale. I soggetti istanti che si trovassero in una delle situazioni debitorie sopra riportate possono chiedere la rateizzazione del debito.

Parimenti la permanenza in esercizio delle attività commerciali su area pubblica è subordinata alla verifica dell'assenza di debiti scaduti relativi alla fruizione del servizio di elettrificazione del mercato, alla regolarità del pagamento dei tributi locali inerenti il commercio su area pubblica, nonché all'assenza di debiti relativi a sanzioni pecuniarie definitive, applicate dalla Città di Pinerolo per la violazione di norme sull'esercizio dell'attività commerciale.

2. I soggetti già in attività nel comparto del commercio su area pubblica devono essere in regola con la normativa sul V.A.R.A. di cui alla D.G.R. 20-380 del 26/07/2010 e successive modificazioni e integrazioni.

3. Gli utilizzatori di impianti GPL potranno ottenere in concessione solo posteggi ubicati sul perimetro esterno del mercato. Qualora utilmente collocati in graduatoria i soggetti utilizzatori di GPL verranno convocati per la scelta del posteggio in base alla propria posizione in graduatoria. Se non vi fossero più posti disponibili sul perimetro esterno della piazza gli stessi potranno ottenere in concessione altri posteggi sui quali però sarà vietato l'utilizzo di impianti GPL.

4. CRITERI DI RILASCIO DELLE AUTORIZZAZIONI E DELLE CONCESSIONI DI POSTEGGIO

La graduatoria per il rilascio dell'autorizzazione al commercio su area pubblica e la contestuale assegnazione delle concessioni verrà effettuata sulla base dei seguenti criteri elencati in ordine di prevalenza:

1) maggior numero di presenze effettive in spunta maturate dal richiedente nell'ambito dello stesso mercato a bando sulla base di un unico titolo autorizzatorio legittimante l'esercizio dell'attività di commercio su area pubblica.

Le presenze utilizzate come presupposto per il rilascio prioritario del titolo autorizzativo saranno azzerate dopo che il richiedente abbia ottenuto l'autorizzazione con il posto fisso nell'ambito dello stesso mercato.

2) maggior anzianità nell'attività di commercio su area pubblica del soggetto richiedente, così come risultante dall'iscrizione alla camera di commercio. L'iscrizione che verrà presa in considerazione deve riguardare l'attività di commercio su area pubblica.

3) a parità delle condizioni di cui ai n. 1 e 2 la priorità è data ai soggetti già titolari di autorizzazione a posto fisso che abbiano il minor numero di posteggi settimanali ed in subordine;

4) ai soggetti che non abbiano nello stesso giorno altri posteggi in concessione nonché, da ultimo;

5) ai soggetti già titolari di sola autorizzazione senza posti fissi;

6) in caso di parità sarà privilegiata la domanda pervenuta per prima al protocollo dell'ente;

7) nel caso in cui non siano presentate domande da parte di soggetti già titolari di autorizzazione per il commercio su area pubblica o nel caso in cui le domande degli stessi non vadano ad esaurire il numero dei posti disponibili all'assegnazione, verranno presi in considerazione i soggetti che, non ancora titolari di autorizzazione per il commercio su area pubblica, intendono iniziare l'attività. La priorità è data:

- per il settore alimentare, a colui che ha acquisito il requisito professionale in data più risalente e, in subordine a chi sia in stato di disoccupazione, in caso di ulteriore parità al soggetto la cui domanda è pervenuta per prima al protocollo dell'ente;

- per il settore non alimentare a chi sia in stato di disoccupazione, in caso di ulteriore parità al soggetto la cui domanda è pervenuta per prima al protocollo dell'ente.

5. PUBBLICAZIONE DEL BANDO

1. Il bando sarà pubblicato all'albo pretorio del Comune di Pinerolo, sul sito istituzionale dell'amministrazione, e sul Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte per trenta giorni.

6. PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

1. Ogni operatore può presentare una sola domanda. Le domande di partecipazione alla presente selezione, in regola con l'imposta di bollo, devono essere inviate al Comune di Pinerolo, pena l'esclusione dalla procedura, tramite pec (protocollo.pinerolo@cert.ruparpiemonte.it) ovvero tramite raccomandata con avviso di ricevimento indirizzate al Comune di Pinerolo – Ufficio Polizia Amministrativa, Piazza Vittorio Veneto n. 1, 10064 Pinerolo (TO), utilizzando il modello allegato al presente bando (**allegato 3**), scaricabile dal sito internet del Comune stesso. Per ciascuna domanda devono essere corrisposti i diritti di istruttoria pari ad € 20,00 di cui alla D.C.C. n. 40 del 29/30 luglio 2014, secondo le modalità indicate nel modulo di domanda.

NON è ammessa la consegna a mano.

2. Le domande devono essere presentate entro il trentesimo giorno successivo alla pubblicazione del presente bando sul B.U.R. Le domande inviate oltre il termine non produrranno alcun effetto, saranno considerate irricevibili e non daranno titolo ad alcuna priorità per il futuro.

3. Per la presentazione della domanda tramite pec è possibile avvalersi di un delegato provvisto di firma digitale e di indirizzo pec, in tali casi dovrà allegarsi la procura speciale.

4. È consentito presentare una sola domanda per il rilascio di autorizzazione per il commercio su area pubblica e relativa concessione di posteggio. E' fatta salva l'assegnazione e contemporanea fruizione nel limite massimo consentito di posteggi allo stesso soggetto, nello stesso giorno e mercato, secondo quanto previsto dal Titolo IV, Capo II, Sezione I "*Disposizioni Generali*", punto 6) della D.G.R. 32-2642 del 02/04/2001:

- fino ad un massimo di tre autorizzazioni e relative concessioni presso mercati con più di 30 posteggi;

7. CONTENUTO DELLA DOMANDA

1. La domanda deve contenere:

- a) dati anagrafici del richiedente, nel caso di società i dati anagrafici del legale rappresentante;
- b) Codice Fiscale e/o Partita IVA;
- c) numero e data d'iscrizione alla Camera di Commercio Industria e Artigianato come impresa operante nel settore del commercio su aree pubbliche qualora trattasi di soggetto già operante nel settore;
- d) autocertificazione dei requisiti morali e professionali di cui all'articolo 71 del D.Lgs. 59/2010 del titolare ovvero del legale rappresentante, dei soci e del preposto, qualora presente. Per quanto concerne i requisiti professionali legittimanti l'esercizio dell'attività di vendita di generi alimentari è necessario indicare la data di acquisizione del requisito professionale;
- e) settore merceologico in cui si intende operare: 1) Alimentare; 2) Carne/pesce; 3) non alimentare; 4) Misto. I soggetti che intendono concorrere per il rilascio di un'autorizzazione e relativa concessione nel settore alimentare o nel settore carne/pesce devono ulteriormente precisare se:
 - o è previsto utilizzo di impianti GPL;
 - o si necessita di allaccio all'impianto di erogazione energia elettrica;
- f) il numero di autorizzazioni al commercio su area pubblica con posto fisso di cui si è titolari con indicazione per ciascuna degli estremi e del giorno della settimana cui le stesse si riferiscono; ovvero estremi delle autorizzazioni per il commercio su area pubblica senza posto fisso;
- g) ovvero in alternativa alla lettera precedente, dichiarazione di non essere ancora operanti nel settore del commercio su area pubblica;
- h) dichiarazione dello stato di inoccupazione/disoccupazione comprovato dall'iscrizione al centro per l'impiego;
- i) indirizzo P.E.C. valevole per tutta la durata del presente procedimento di assegnazione di posteggi al quale ricevere tutte le comunicazioni inviate dal Comune (per i soggetti già iscritti in camera di commercio), in assenza altro recapito cui inviare le comunicazioni;
- j) consenso al trattamento dei dati personali ai sensi del D.Lgs. 196/2003 e del Regolamento UE n. 2016/679;

2. Alla domanda devono essere allegati:

- copia di un documento d'identità in corso di validità di tutti i dichiaranti ove prevista la firma autografa;
- copia del permesso di soggiorno in corso di validità per i cittadini non comunitari;
- in caso di presentazione della domanda da parte di un delegato: procura speciale o generale con firma autografa o digitale del delegante;
- visura camerale per i soggetti già operanti nel settore del commercio su area pubblica;
- (*per le società*) dichiarazione attestante i requisiti morali per l'esercizio dell'attività;
- (*per il settore alimentare e misto*) qualora si intenda avvalersi di un preposto dichiarazione dei requisiti morali e professionali del preposto;
- - copia autorizzazione per il commercio su area pubblica utilizzata per la spunta;
- copia V.A.R.A. relativa al controllo dell'anno 2013 o anni successivi;

- eventuale documentazione attestante lo stato di disoccupazione;
- documentazione attestante il pagamento dei diritti di istruttoria pari ad € 20,00;

3. L'amministrazione procederà ad effettuare controlli a campione sulle dichiarazioni sostitutive di atti di notorietà ovvero di certificazioni. Nel caso vengano accertate false dichiarazioni, fatte salve le sanzioni previste dal vigente Codice Penale, si procederà al diniego del rilascio della concessione o all'annullamento d'ufficio della concessione rilasciata, ai sensi dell'art. 21 *nonies*, comma 2 *bis* della L. 241/90 e dall'art. 75 del D.P.R. 445/2000.

8. CAUSE DI ESCLUSIONE

1. L'esclusione della domanda avverrà nei seguenti casi:

- la spedizione delle domande oltre il termine o con modalità diverse da quelle previste dal presente bando;
- la mancata sottoscrizione della domanda;
- l'omissione, l'illeggibilità o la non identificabilità di uno degli elementi identificativi del richiedente/i secondo quanto richiesto dal precedente articolo 7, comma 1, lettera a) e b);
- la mancanza dei requisiti morali di cui all'art. 71 del D.Lgs 59/2010 da parte del soggetto istante e da parte dei soggetti di cui all'art. 85 del D.Lgs 159/2011;
- la mancanza dei requisiti professionali ove necessari;
- la presenza di debiti scaduti, per i quali non è stata ottenuta la rateizzazione o si è decaduti dalla stessa, relativi alla fruizione del servizio di elettrificazione del mercato, alla regolarità del pagamento dei tributi locali inerenti il commercio su area pubblica, nonché la presenza di debiti relativi a sanzioni pecuniarie definitive, applicate dalla Città di Pinerolo per la violazione di norme sull'esercizio dell'attività commerciale.

9. SOCCORSO ISTRUTTORIO

1. L'integrazione di documentazione carente o non leggibile presentata potrà essere effettuata a richiesta dell'amministrazione attraverso la procedura del soccorso istruttorio.

2. L'amministrazione potrà richiedere l'integrazione di:

- copia documento d'identità;
- copia del permesso di soggiorno;
- procura speciale con firma autografa o digitale del delegante in caso di presentazione della domanda da parte di un delegato;
- ricevuta di pagamento dei diritti d'istruttoria di cui alla D.C.C. 40 del 29/30 luglio 2014;
- autocertificazione del possesso dei requisiti morali di cui all'art. 71 del D.Lgs. 59/2010 per l'esercizio dell'attività da parte del titolare dell'impresa individuale/legale rappresentante della società e dell'eventuale preposto;
- nel caso di società, autocertificazione del possesso dei requisiti morali di cui all'art. 71 del D.Lgs. 59/2010 da parte dei soggetti di cui all'art. 85 del D.Lgs 159/2011;
- autocertificazione del possesso dei requisiti professionali di cui all'art. 71 del D.Lgs. 59/2010 per l'attività del settore alimentare, carne e pesce e misto;
- documentazione attestante le priorità, ai fini della graduatoria (es. visura camerale, iscrizione al centro per l'impiego, copia requisito professionale, ecc.).

3. La mancata presentazione della documentazione richiesta tramite il soccorso istruttorio entro il termine assegnato, comporta l'esclusione dalla procedura ovvero il mancato riconoscimento del titolo di priorità.

10. GRADUATORIE

1. Verrà stilata un'unica graduatoria. I soggetti utilmente collocati verranno convocati per la scelta del posteggio secondo l'ordine di classifica. La scelta potrà essere effettuata solo per il settore merceologico per il quale si concorre e sino ad esaurimento dei posteggi disponibili.

- Gli operatori che concorrono per un posteggio nel settore non alimentare potranno scegliere solo posteggi nel settore non alimentare o nel settore misto. Se si sceglie un posteggio nel settore misto si potranno commerciare solo generi non alimentari;
- Gli operatori che concorrono per un posteggio nel settore alimentare potranno scegliere solo posteggi nel settore alimentare (esclusi i posteggi riservati al commercio di carne e/o pesce) o nel settore misto;
- Gli operatori che concorrono per un posteggio nel settore alimentare che commerciano carne o pesce potranno scegliere solo posteggi nel settore carne/pesce;
- Gli operatori che concorrono per un posteggio nel settore misto potranno scegliere alternativamente:

- un posteggio nel settore misto con facoltà di commerciare a loro scelta generi alimentari o non alimentari;

- un posteggio nel settore alimentare (esclusi i posteggi riservati al commercio di carne e/o pesce) con il vincolo di poter commerciare solo generi alimentari;

- un posteggio nel settore non alimentare con il vincolo di poter commerciare solo generi non alimentari;

2. La graduatoria provvisoria sarà pubblicata all'Albo Pretorio del Comune di Pinerolo e sul sito istituzionale dell'ente. Contro la graduatoria potranno essere presentate osservazioni ed eventuale opposizione entro 10 giorni dalla pubblicazione all'Albo Pretorio.

3. Il Comune si pronuncia nei successivi 15 giorni pubblicando la graduatoria definitiva.

11. INFORMATIVA AI SENSI DEL REGOLAMENTO EUROPEO N. 679/2016

1. **Titolare del trattamento** è l'Amministrazione del Comune di Pinerolo (con sede in Piazza Vittorio Veneto 1, 10064 □ Pinerolo TO – Italia; e-mail: protocollo@comune.pinerolo.to.it - PEC: protocollo.pinerolo@cert.ruparpiemonte.it ; Centralino telefonico: +39 0121.361.111 – sito web: <http://www.comune.pinerolo.to.it>) questo ente tratterà i dati personali da Lei conferiti con modalità anche informatiche e telematiche. . Soggetto delegato: Dirigente della Polizia Municipale dell'ente.

2. **Responsabile per la protezione dei dati (DPO):** Il Titolare, ai sensi dell'art. n. 37 del Regolamento Europeo 679/2016, ha designato il Responsabile della Protezione che può essere contattato ai seguenti recapiti: e-mail: stefano.paoli@centrostudentilocali.it – PEC: studiopaoli.s@pec.it – telefono: 3476843885.

3. I dati personali raccolti saranno trattati e diffusi anche con strumenti informatici:

a) nell'ambito del procedimento per il quale gli stessi sono stati raccolti;

b) in applicazione della disposizione sulla pubblicizzazione degli atti, ai sensi della legge 241/90.

4. I dati potranno essere inoltre comunicati, su richiesta, nell'ambito del diritto di informazione e accesso agli atti e nel rispetto delle disposizioni di legge ad esso inerenti.

5. Il conferimento dei dati ha natura obbligatoria, in caso di rifiuto non sarà possibile procedere all'istruttoria della domanda.

13. AI SENSI DELL'ART. 7 E SEGUENTI DELLA L. 241/90 LA PRESENTE COSTITUISCE COMUNICAZIONE DI AVVIO DI PROCEDIMENTO

L'amministrazione Comunale della Città di Pinerolo avvierà il procedimento amministrativo inerente a ciascuna istanza di partecipazione regolarmente inviata dagli interessati e pervenuta all'amministrazione Comunale entro i termini previsti.

A tal riguardo si comunica che:

a) l'amministrazione competente è il Comune di Pinerolo;

b) l'oggetto del procedimento promosso, che si dovrà concludere entro 90 giorni decorrenti dal quindicesimo giorno successivo alla scadenza del termine per la presentazione delle domande, è la verifica dei presupposti per il rilascio di autorizzazioni al commercio su area pubblica con posto fisso e contestuale assegnazione della concessione di posteggio sul

- mercato del mercoledì di piazza Vittorio Veneto;
- c) assegnatario della pratica in trattazione è l'Ufficio Polizia Amministrativa; il Dirigente del settore è la dott.ssa Ermenegilda Aloï ed il responsabile di procedimento è il dott. Marco Binzoni;
- d) i soggetti interessati al procedimento possono presentare memorie, osservazioni, opposizioni corredate da documenti entro il termine di dieci giorni dalla pubblicazione della graduatoria provvisoria. Tali comunicazioni dovranno pervenire per via telematica all'indirizzo PEC protocollo.pinerolo@cert.ruparpiemonte.it;
- e) l'orario di accesso all'ufficio è il seguente
- | | | |
|------------|---------------|---------------|
| LUNEDI' | 10,00 – 13,00 | 14,30 – 16,00 |
| MARTEDI' | 09,00 – 11,30 | chiuso |
| MERCOLEDI' | 09,00 – 11,30 | 14,30 – 17,30 |
| GIOVEDI' | chiuso | chiuso |
| VENERDI' | 09,00 – 11,30 | chiuso |
- f) decorso inutilmente il termine per la conclusione del procedimento il richiedente può rivolgersi al funzionario con poteri sostitutivi dott.ssa Annamaria Lorenzino, individuata con delibera di Giunta Comunale n. 310 del 07/11/2012, come previsto dall'art. 2, comma 9 ter della L. 241/90, poiché concluda il procedimento entro un termine pari a metà di quello originariamente previsto. In tal caso la richiesta scritta deve essere inviata a: Città di Pinerolo, Piazza Vittorio Veneto 1 – 10064 Pinerolo (To) oppure via PEC al seguente indirizzo: protocollo.pinerolo@cert.ruparpiemonte.it. Il modulo di richiesta è disponibile sul sito istituzionale del Comune <http://www.comune.pinerolo.to.it>

oppure

può presentare ricorso al TAR Piemonte ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs 104/2010 non oltre un anno dalla scadenza del termine di conclusione del procedimento.

14. DISPOSIZIONI FINALI

1. Il Comune di Pinerolo si riserva la facoltà di sospendere e/o revocare la presente procedura per sopravvenuti motivi di interesse pubblico, mutamento della situazione di fatto ovvero per rivalutazione dell'interesse pubblico originario.
2. Per tutto quanto non previsto dal presente avviso si rinvia alla normativa statale e regionale vigente, nonché al Regolamento comunale che disciplina l'organizzazione e lo svolgimento delle funzioni comunali in materia di commercio su aree pubbliche D.C.C. n. 62 del 28/11/2019 ed al piano di gestione delle emergenze sull'area mercatale approvato con D.C.C. n. 52 del 02/11/2016.

Il bando completo degli allegati è pubblicato sul B.U.R. della Regione Piemonte, all'albo pretorio e sul sito istituzionale del Comune di Pinerolo www.comune.pinerolo.to.it

Allegati:

- 1) elenco posteggi disponibili;
- 2) planimetria mercato settimanale del mercoledì di Piazza Vittorio Veneto;
- 3) modello di domanda;

IL FUNZIONARIO INCARICATO DI P.O.

Dott. Marco Binzoni

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs. 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa

POSTEGGI SENZA TITOLARE DI CONCESSIONE DA ASSEGNARE CON APPOSITO BANDO AGGIORNATO AL 27/10/2020

N° 21 POSTI FISSI – MERCATO DEL MERCOLEDI' – SETTORE NON ALIMENTARE

	Numero posteggi	Ubicazione	Misure in metri (fronte x profondità)	M.²
1	507	Piazza Vittorio Veneto	6,00 x 4,50	27,00
2	1204	Piazza Vittorio Veneto	7,00 x 4,50	31,50
3	1206	Piazza Vittorio Veneto	6,00 x 4,50	27,00
4	1302	Piazza Vittorio Veneto	6,00 x 4,50	27,00
5	1304	Piazza Vittorio Veneto	6,00 x 4,50	27,00
6	1307	Piazza Vittorio Veneto	6,00 x 4,50	27,00
7	1308	Piazza Vittorio Veneto	6,00 x 4,50	27,00
8	1406	Piazza Vittorio Veneto	6,00 x 4,50	27,00
9	2002	Piazza Vittorio Veneto	6,00 x 4,50	27,00
10	2009	Piazza Vittorio Veneto	6,00 x 4,50	27,00
11	2102	Piazza Vittorio Veneto	6,00 x 4,50	27,00
12	2103	Piazza Vittorio Veneto	6,00 x 4,50	27,00
13	2104	Piazza Vittorio Veneto	6,00 x 4,50	27,00
14	2105	Piazza Vittorio Veneto	7,00x4.50	31,50
15	2107	Piazza Vittorio Veneto	6,00 x 4,50	27,00
16	2303	Piazza Vittorio Veneto	9,00 x 4,50	40,50
17	2806	16 Piazza Vittorio Veneto	5,00 x 4,50	22,50
18	2903	Piazza Vittorio Veneto	8,00 x 4,50	36,00

19	2906	Piazza Vittorio Veneto	7,00 x 4,50	31,50
20	2907	Piazza Vittorio Veneto	9,00 x 4,50	40,50
21	3403	Piazza Vittorio Veneto	5,00 x 6,00	30,00

N° 6 POSTI FISSI – MERCATO DEL MERCOLEDI' – SETTORE MISTO

	Numero posteggi	Ubicazione	Misure in metri (fronte x profondità)	M. ²
22	410	Piazza Vittorio Veneto	6,00 x 4,50	27,00
23	503	Piazza Vittorio Veneto	6,75 x 6,00	40,50
24	504	Piazza Vittorio Veneto	5,50 x 4,70	25,85
25	609	Piazza Vittorio Veneto	5,50 x 4,70	25,85
26	610	Piazza Vittorio Veneto	6,00 x 4,70	28,20
27	803	Piazza Vittorio Veneto	6,00 x 4,50	27,00

N° 3 POSTI FISSI – MERCATO DEL MERCOLEDI' – SETTORE CARNE E PESCE

	Numero posteggi	Ubicazione	Misure in metri (fronte x profondità)	M. ²
28	2407	Piazza Vittorio Veneto	6,50 x 5,70	37,05
29	2409	Piazza Vittorio Veneto	7,00 x 5,70	39,90
30	3305	Piazza Vittorio Veneto	5,00 x 5,70	28,50

N° 3 POSTI FISSI – MERCATO DEL MERCOLEDI' – SETTORE ALIMENTARE

	Numero posteggi	Ubicazione	Misure in metri (fronte x profondità)	Mq.
31	202	Piazza Vittorio Veneto	6,00 x 6,00	36,00
32	303	Piazza Vittorio Veneto	6,50 x 6,30	40,95
33	506	Piazza Vittorio Veneto	4,70 x 7,50	35,25



CITTA' DI PINEROLO

(Città Metropolitana di Torino)

SETTORE LAVORI PUBBLICI - sezione III

SISTEMAZIONE AREA MERCATALE PIAZZA VITTORIO VENETO

MERCATO MERCOLEDI'

SCALA 1:200

Il Tecnico Sezione Manutenzioni
BARILE arch. Marica

Il Dirigente del Settore Lavori Pubblici

QUARANTA ing. Marco

Pinerolo, Novembre 2019

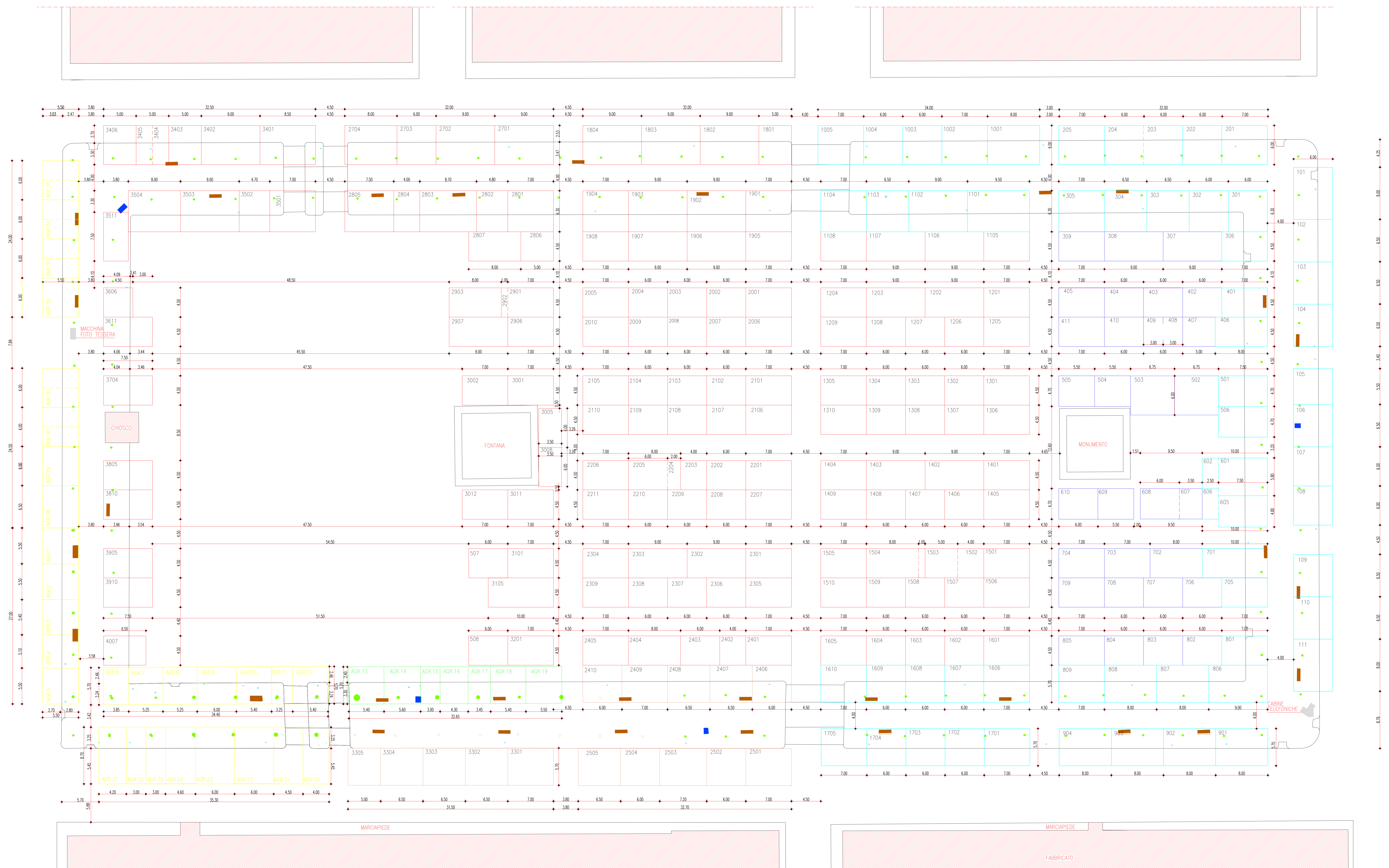
Il Capo Sezione Polizia Amministrativa
Dott. BINZONI Marco

Il Dirigente Settore Polizia Municipale

Dott.ssa ALOI Ermenegilda

LEGENDA

- SETTORE CARNE E PESCE
- SETTORE MISTO
- SETTORE AGRICOLTORI, PRODOTTI DEPERIBILI E NON DEPERIBILI
- SETTORE AGRICOLTORI, PRODOTTI NON DEPERIBILI
- SETTORE NON ALIMENTARE
- SETTORE ALIMENTARE



**DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALLA PROCEDURA DI RILASCIO
AUTORIZZAZIONE DI TIPO "A" e ASSEGNAZIONE di RELATIVA CONCESSIONE
DI POSTEGGIO SUL MERCATO DEL MERCOLEDI' DI PIAZZA VITTORIO
VENETO - SETTORE ALIMENTARE, NON ALIMENTARE E MISTO
Da presentare entro il 12/12/2020**

Marca da Bollo
€16,00

ALLEGATO 3
AL COMUNE DI PINEROLO
UFFICIO POLIZIA AMMINISTRATIVA

Il sottoscritto _____ nato a _____ il ____/____/____
Nazionalità _____ residente in _____
Via _____ n. _____ c.a.p. _____ C.F. _____
Cell. _____ . Email _____
in qualità di:

<p><input type="checkbox"/> titolare dell'omonima ditta individuale</p> <p>avente sede legale in _____ (____) via _____ n. _____ c.a.p. _____ P.IVA _____ telefono _____ indirizzo PEC _____</p> <p>Impresa individuale iscritta al Registro Imprese presso la CCIAA di _____ al n _____ in data _____ ;</p> <p>Indicare recapito per ricevere la corrispondenza se diverso dalla PEC _____</p> <p>_____</p> <p><input type="checkbox"/> già operante nel settore del commercio su area pubblica dalla data del ____/____/____ come si evince dalla visura camerale dell'impresa;</p> <p style="text-align: center;">Oppure</p> <p><input type="checkbox"/> non ancora operante nel settore del commercio su area pubblica ed interessato all'avvio dell'attività</p>
<p><input type="checkbox"/> legale rappresentante della società _____</p> <p>avente sede legale in _____ (____) via _____ n. _____ cap. _____ C.F. _____ P.IVA _____ tel _____ indirizzo PEC _____</p> <p>Società iscritta al Registro Imprese presso la CCIAA di _____ al n _____</p> <p>Indicare recapito per ricevere la corrispondenza se diverso dalla PEC _____</p> <p>_____</p> <p><input type="checkbox"/> già operante nel settore del commercio su area pubblica dalla data del _____ come si evince dalla visura camerale dell'impresa;</p> <p style="text-align: center;">Oppure</p> <p><input type="checkbox"/> non ancora operante nel settore del commercio su area pubblica ed interessato all'avvio dell'attività</p>
<p><input type="checkbox"/> persona fisica interessata all'avvio dell'attività al commercio su area pubblica</p>

CHIEDE

Di partecipare alla procedura per l'assegnazione del posteggio:

barrare le voci prescelte

AREA SVOLGIMENTO	TIPOLOGIA	GIORNO	SETTORE MERCEOLOGICO
Piazza Vittorio Veneto	mercato	MERCOLEDÌ	<input type="checkbox"/> Alimentare <input type="checkbox"/> Carne/Pesce <input type="checkbox"/> Non Alimentare <input type="checkbox"/> Misto

DICHIARA

- 1) di non trovarsi nelle condizioni e/o cause ostative di cui all'art. 71 del D.Lgs. 59/2010 e che in caso di società è stata compilata la dichiarazione - *allegato A*);
- 2) che non sussistono nei propri confronti "cause di divieto, di decadenza o di sospensione di cui all'art. 67 del D.Lgs 159/2011 "Codice delle leggi antimafia e delle misure di prevenzione, nonché nuove disposizioni in materia di documentazione antimafia, a norma degli articolo 1 e 2 della Legge n. 136/2010";
- 3) che concorrendo per un posteggio nel settore alimentare o carne e pese o misto i requisiti professionali di cui all'art. 71 comma 6, del D.Lgs. 59/2010:

- sono da me posseduti nella qualità di **titolare** (si procede pertanto a compilare la tabella di seguito riportata);
- sono da me posseduti nella qualità di **legale rappresentante** (per le società - e si procede pertanto a compilare la tabella di seguito riportata);
- sono posseduti dal sig./sig.ra nella sua qualità di **preposto** che ha compilato la dichiarazione - *allegato B*)

<input type="checkbox"/> avere frequentato con esito positivo un corso professionale per il commercio, la preparazione o la somministrazione degli alimenti, istituito o riconosciuto dalle regioni o dalle province autonome di Trento e di Bolzano o da equivalente Autorità competente in uno Stato membro della Unione Europea o dello Spazio Economico Europeo, riconosciuto dall'Autorità competente italiana: nome dell'Istituto _____ sede _____ oggetto del corso _____ data di conclusione _____
In caso di qualifica professionale conseguita in altre regioni (o province autonome), ai fini del riconoscimento del requisito per l'esercizio della attività in oggetto dichiara inoltre: <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> che tale qualifica è stata conseguita nella regione _____; <input type="checkbox"/> che la qualifica conseguita è (enunciazione completa) _____; <input type="checkbox"/> che la normativa della regione di provenienza, in base alla quale tale qualifica consente nella suddetta regione l'esercizio di attività omologa alla presente, è _____; <input type="checkbox"/> che la autorità amministrativa che nella regione suddetta è preposta al rilascio delle autorizzazioni o al controllo delle attività è _____
<input type="checkbox"/> avere, per almeno due anni, anche non continuativi, nel quinquennio precedente, esercitato in proprio attività di impresa nel settore alimentare o nel settore della somministrazione di alimenti e bevande o avere prestato la proprio opera, presso tali imprese, in qualità di dipendente qualificato, addetto alla vendita o all'amministrazione o alla preparazione degli alimenti, o in qualità di socio lavoratore o in altre posizioni equivalenti o, se trattasi di coniuge, parente o affine, entro il terzo grado, dell'imprenditore, in qualità di coadiutore familiare, comprovata dalla iscrizione all'istituto nazionale per la previdenza sociale <ol style="list-style-type: none"> 1) nome impresa _____ sede impresa _____ quale dipendente qualificato, regolarmente iscritto all'INPS, dal ___/___/___ al ___/___/___ 2) nome impresa _____ sede impresa _____ quale dipendente qualificato, regolarmente iscritto all'INPS, dal ___/___/___ al ___/___/___ 3) nome impresa _____ sede impresa _____ quale dipendente qualificato, regolarmente iscritto all'INPS, dal ___/___/___ al ___/___/___
<input type="checkbox"/> di essere in possesso di un diploma di scuola secondaria superiore o di laurea, anche triennale, o di altra scuola ad indirizzo professionale, almeno triennale, purché nel corso di studi siano previste materie attinenti al commercio, alla preparazione o alla somministrazione degli alimenti o di avere ottenuto la dichiarazione di corrispondenza da parte del Ministero dell'Istruzione, Università e Ricerca, indicare il titolo di studio _____, conseguito in data ___/___/___, presso

l'istituto _____ con sede in _____ (___) ,
 via /piazza _____

di NON utilizzare impianti GPL;

oppure

di UTILIZZARE impianti GPL e che le attrezzature impiegate, gli impianti presenti e le metodologie adottate sono conformi alle prescrizioni di cui alla nota del Ministero dell'Interno prot n. 0003794 del 12/03/2014 (nel caso di utilizzo di bombole di GPL per l'alimentazione di apparecchi per la cottura o riscaldamento di alimenti);

di non necessitare di allaccio al servizio di energia elettrica;

oppure

di avere la necessità del servizio di energia elettrica e si impegna ad acquistare ed utilizzare correttamente il cavo di alimentazione di energia. L'allacciamento alla torretta da parte degli operatori dovrà avvenire tramite un cavo di alimentazione comprensivo di connettore a norma di legge. Il medesimo cavo di alimentazione dovrà essere collocato in modo tale da non creare pericolo per l'utenza o intralcio al passaggio pedonale e veicolare. Inoltre dovrà essere protetto meccanicamente contro urti. È consapevole che il mancato pagamento delle fatture relative ai consumi presso la Tesoreria della Banca Unicredit di Pinerolo, Corso Porporato, entro 30 giorni dal ricevimento della comunicazione da parte del Comune di Pinerolo, comporterà la cessazione dell'erogazione dell'energia elettrica. È consapevole che gli operatori prima dell'allacciamento devono provvedere al versamento di un deposito cauzionale iniziale infruttifero pari ad Euro 100,00 da effettuarsi tramite bonifico e che detta cauzione verrà incamerata dal comune qualora gli operatori si dovessero rendere morosi nei confronti dell'ente ovvero in altro modo inadempienti.

4) di essere in possesso della regolarità ai fini fiscali e previdenziali – V.A.R.A. D.G.R. n. 20-380 del 26/07/2010;

Oppure

che l'impresa si è costituita nell'anno fiscale _____ e pertanto non in possesso del VARA;

5) di essere titolare delle seguenti autorizzazioni con cui partecipa alla spunta del mercato del mercoledì di Piazza Vittorio Veneto e che sono inserite nella relativa graduatoria:

Numero Autorizzazione	Tipo Autorizzazione	Comune di rilascio

6) di essere titolare delle seguenti autorizzazioni al commercio su area pubblica con posto fisso:

Numero autorizzazione	Comune di rilascio	Data di rilascio	Giorno della settimana

7) di essere in possesso solo di autorizzazioni per il commercio su area pubblica senza posto fisso:

Numero autorizzazione	Comune di rilascio	Data di rilascio

- 8) di non essere ancora operante nel settore del commercio su area pubblica;
- 9) di trovarsi in stato di inoccupazione/disoccupazione comprovato dall'iscrizione dal centro per l'impiego (che allega alla presente domanda);
- 10) di prestare il consenso per il trattamento dei dati personali ai fini della partecipazione al bando;
- 11) di aver preso visione del bando pubblico e di accettarlo in ogni sua parte;
- 12) di rispettare le disposizioni igienico sanitarie previste per l'esercizio dell'attività di commercio su area pubblica;
- 13) di aver preso visione dei posteggi messi a bando e per i quali si concorre e dell'eventuale arredo pubblico ovvero altri ingombri che insistono sugli stessi;
- 14) se già operante nel settore del commercio su area pubblica, di essere in regola: con il pagamento del corrispettivo per la fruizione del servizio di elettrificazione del mercato, della Tassa Occupazione Suolo Pubblico (TOSAP), della Tassa sui rifiuti (TARI), nonché in merito all'assenza di debiti relativi a sanzioni pecuniarie definitive, applicate dalla Città di Pinerolo, per la violazione di norme sull'esercizio dell'attività commerciale

SI ALLEGA la seguente documentazione

- o fotocopia di un documento d'identità in corso di validità di tutti i dichiaranti ove prevista la firma autografa;
- o copia del permesso di soggiorno in corso di validità per i cittadini non comunitari;
- o in caso di presentazione della domanda da parte di un delegato: procura speciale o generale con firma autografa o digitale del delegante;
- o copia della visura camerale da parte dei soggetti già operanti nel settore del commercio su area pubblica;
- o (*per le società*) dichiarazione attestante i requisiti morali per l'esercizio dell'attività - *allegato A*;
- o (*per il settore alimentare e misto*) qualora si intenda avvalersi di un preposto dichiarazione dei requisiti morali e professionali del preposto - *allegato B*;
- o copia fotostatica autorizzazione al commercio su area pubblica utilizzata in sede di spunta nel mercato del mercoledì;
- o copia V.A.R.A relativa all'anno 2013 o anni successivi;
- o documentazione attestante lo stato di disoccupazione qualora ci si avvalga di tale titolo di preferenza;
- o ricevuta di versamento dei DIRITTI D'ISTRUTTORIA DI €20,00.
 Detta somma dovrà essere pagata con una delle seguenti modalità:
 - 1) VERSAMENTO DIRETTO IN TESORERIA COMUNALE
 UniCredit S.p.A. - Filiale Pinerolo Porporato – Corso Porporato, 2
 specificare causale “DIRITTI D'ISTRUTTORIA BANDO MERCATO MERCOLEDI”;
 - 2) VERSAMENTO A MEZZO BONIFICO BANCARIO
 INTESTATO A “TESORERIA COMUNE DI PINEROLO”
 C/C 000000515964 ABI: 02008 CAB 30755 CIN: G
 UniCredit S.p.A. - Filiale Pinerolo Porporato – C.so Porporato, 2
 CODICE IBAN: IT 48 G 02008 30755 000000515964
 (Per pagamenti effettuati dall'estero: CODICE BIC SWIFT: UNCRITM1DI 4)
 specificare causale “DIRITTI D'ISTRUTTORIA BANDO MERCATO MERCOLEDI”
 - 3) VERSAMENTO A MEZZO C/C POSTALE N. 30860100
 INTESTATO A “TESORERIA COMUNE DI PINEROLO”
 CODICE IBAN: IT 73 J 07601 01000 000030860100
 specificare causale “DIRITTI D'ISTRUTTORIA BANDO MERCATO MERCOLEDI”

Luogo e data	Firma
_____	_____

**DICHIARAZIONE DI ALTRE PERSONE (AMMINISTRATORI, SOCI, SINDACI) INDICATE
ALL'ART. 85 D.L.G.S. 159/2011**

(S.n.c.: tutti i soci, S.a.s.: soci accomandatari; S.p.a. e S.r.l.: rappresentante legale e componenti l'organo di
amministrazione, sindaci)

Allegare documento di identità in corso di validità per ogni dichiarante

Cognome _____	Nome _____
C.F. _____	
Nato a _____ () il _____	Cittadinanza _____
Sesso: M <input type="checkbox"/> F <input type="checkbox"/>	
Residenza:	
Comune _____	Provincia _____
Via, Piazza, ecc. _____	n. _____ C.A.P. _____
<p>A tal fine, consapevole che, in caso di falsità in atti e di dichiarazioni mendaci, si incorre nelle sanzioni penali ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445,</p> <p style="text-align: center;">DICHIARA</p> <p>- di non trovarsi nelle condizioni e/o cause ostative di cui all'art. 71, commi 1, 2, 3 e 4 del D.Lgs. 59/2010;</p> <p>- che non sussistono nei propri confronti "cause di divieto, di decadenza o di sospensione" di cui all'art. 67 del D.lgs 06/09/2011 n. 159 (antimafia);</p>	
Data	Firma

Cognome _____	Nome _____
C.F. _____	
Nato a _____ () il _____	Cittadinanza _____
Sesso: M <input type="checkbox"/> F <input type="checkbox"/>	
Residenza:	
Comune _____	Provincia _____
Via, Piazza, ecc. _____	n. _____ C.A.P. _____
<p>A tal fine, consapevole che, in caso di falsità in atti e di dichiarazioni mendaci, si incorre nelle sanzioni penali ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445,</p> <p style="text-align: center;">DICHIARA</p> <p>- di non trovarsi nelle condizioni e/o cause ostative di cui all'art. 71, commi 1, 2, 3 e 4 del D.Lgs. 59/2010;</p> <p>- che non sussistono nei propri confronti "cause di divieto, di decadenza o di sospensione" di cui all'art. 67 del D.lgs 06/09/2011 n. 159 (antimafia);</p>	
Data	Firma

DICHIARAZIONE DEL PREPOSTO AL COMMERCIO DI GENERI ALIMENTARI
(solo in caso in cui ci si avvalga di un preposto per il commercio nel settore alimentare e misto)

Cognome _____ Nome _____

Codice fiscale _____

Data di nascita ___/___/___ Cittadinanza _____ Sesso: M I I F I I

Luogo di nascita: Stato _____ Provincia _____ Comune _____

Residenza: Provincia _____ Comune _____

Via, Piazza, _____ N. _____ C.A.P. _____

DESIGNATO PREPOSTO dalla società _____ in data _____

A tal fine, **consapevole che, in caso di falsità in atti e di dichiarazioni mendaci, si incorre nelle sanzioni penali ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445,**

DICHIARA:

1. di non trovarsi nelle condizioni e/o cause ostative di cui all'art. 71, commi 1, 2, 3 e 4 del D.Lgs. 59/2010;
2. che non sussistono nei propri confronti "cause di divieto, di decadenza o di sospensione" di cui all'art. 67 del D.lgs 6/9/2011 n. 159 ;

avere frequentato con esito positivo un corso professionale per il commercio, la preparazione o la somministrazione degli alimenti, istituito o riconosciuto dalle regioni o dalle province autonome di Trento e di Bolzano o da equivalente Autorità competente in uno Stato membro della Unione Europea o dello Spazio Economico Europeo, riconosciuto dall'Autorità competente italiana:

nome dell'Istituto _____ sede _____
 oggetto del corso _____ data di conclusione _____

In caso di qualifica professionale conseguita in altre regioni (o province autonome), ai fini del riconoscimento del requisito per l'esercizio della attività in oggetto dichiara inoltre:

- che tale qualifica è stata conseguita nella regione _____;
- che la qualifica conseguita è (enunciazione completa) _____;
- che la normativa della regione di provenienza, in base alla quale tale qualifica consente nella suddetta regione l'esercizio di attività omologa alla presente, è _____;
- che la autorità amministrativa che nella regione suddetta è preposta al rilascio delle autorizzazioni o al controllo delle attività è _____

avere, per almeno due anni, anche non continuativi, nel quinquennio precedente, esercitato in proprio attività di impresa nel settore alimentare o nel settore della somministrazione di alimenti e bevande o avere prestato la proprio opera, presso tali imprese, in qualità di dipendente qualificato, addetto alla vendita o all'amministrazione o alla preparazione degli alimenti, o in qualità di socio lavoratore o in altre posizioni equivalenti o, se trattasi di coniuge, parente o affine, entro il terzo grado, dell'imprenditore, in qualità di coadiutore familiare, comprovata dalla iscrizione all'istituto nazionale per la previdenza sociale

1) nome impresa _____ sede impresa _____ quale dipendente qualificato, regolarmente iscritto all'INPS, dal ___/___/___ al ___/___/___

2) nome impresa _____ sede impresa _____ quale dipendente qualificato, regolarmente iscritto all'INPS, dal ___/___/___ al ___/___/___

3) nome impresa _____ sede impresa _____ quale dipendente qualificato, regolarmente iscritto all'INPS, dal ___/___/___ al ___/___/___

di essere in possesso di un diploma di scuola secondaria superiore o di laurea, anche triennale, o di altra scuola ad indirizzo professionale, almeno triennale, purché nel corso di studi siano previste materie attinenti al commercio, alla preparazione o alla somministrazione degli alimenti o di avere ottenuto la dichiarazione di

corrispondenza da parte del Ministero dell'Istruzione, Università e Ricerca,
indicare il titolo di studio _____, conseguito in data __/__/__, presso
l'istituto _____ con sede in _____ (____), via
/piazza _____

Data.....

FIRMA